

Министерство образования Республики Беларусь

Учреждение образования «Ганцевичский государственный аграрный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Консультант проекта

методист управления обеспечения
качества, цифровизации и развития
профессионального образования

Академии национального образования

_____ О.О. Новикова

«30» сентября 2026

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по проекту «Внедрение цифровой модели управления качеством
образовательного процесса учреждения образования»
на 2026/2027 учебный год

Ганцевичи
2026

Разработчики:

Шаматульский И.В., зам. директора по учебно-производственной работе учреждения образования «Ганцевичский государственный аграрный колледж»

Анисимова С.А., методист учреждения образования «Ганцевичский государственный аграрный колледж»

Рассмотрен на заседании педагогического совета учреждения образования «Ганцевичский государственный аграрный колледж».

Протокол № 11 от 31.08.2026г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Название проекта «Внедрение цифровой модели управления качеством образовательного процесса учреждения образования»

Консультант инновационного проекта:

Новикова Оксана Олеговна, методист управления обеспечения качества, цифровизации и развития профессионального образования Института профессионального образования ГУО «Академия национального образования»;

Координатор инновационных площадок:

Макаренко Вероника Анатольевна, методист управления обеспечения качества, цифровизации и развития профессионального образования Института профессионального образования ГУО «Академия национального образования»;

Участники инновационной деятельности в 2026/2027 учебном году:

- руководители, специалисты и прочие служащие учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального и профессионально-технического образования, включенные в приказ Министерства образования Республики Беларусь № 179 от 14.09.2026 «Об экспериментальной и инновационной деятельности в 2026/2027 учебном году»;

Кадровое обеспечение экспериментальной деятельности учреждения образования в 2025/2026 учебном году:

Для участия в апробации программного продукта, имеющего механизмы оценки деятельности работы учреждений образования согласно критериям и показателям деятельности учреждений образования ИК: «Образование»: учреждение образования «Ганцевичский государственный аграрный колледж» Брестской области

Материально-техническое обеспечение инновационной деятельности учреждения образования в 2026/2027 учебном году:

Наличие:

- ✓ точек доступа к сети Интернет в учреждении образования;
- ✓ учебных кабинетов, кабинетов информатики, оснащенных современной компьютерной техникой (с наличием камер и микрофонов для организации онлайн консультаций с разработчиками и сотрудниками ИПО).

Финансово-экономическое обоснование проекта:

участие членов творческой группы в семинарах по вопросам апробации цифровой модели управления качеством учреждения образования;

развитие материально-технической базы, обеспечивающей реализацию проекта;

оплата работы участников экспериментального проекта, командировочных расходов, интернет-трафика.

Описание структуры и содержания инновационной деятельности.

В Республике Беларусь образование выступает одним из приоритетных векторов государственной политики, направленным на становление свободной, творческой, интеллектуально и физически развитой личности. Согласно Национальной стратегии устойчивого социально-экономического развития на период до 2030 года, главной целью в сфере образования на ближайшие пять лет выступает гарантирование доступности качественного образования, соответствующего требованиям устойчивого развития страны. Реализация этой цели предполагает обновление системы оценки качества профессионального образования и обучения, а также совершенствование действующих и выстраивание новых структур и механизмов для осуществления оценки качества образования.

Гипотеза:

Внедрение автоматизированных систем будет способствовать цифровой трансформации профессиональной деятельности педагогического коллектива, а также позволит рационализировать рутинные процессы.

Применение электронного ресурса ИК: «Образование» для управления качеством образовательного и управленческого процесса, на основе использования единого электронного ресурса для сбора, анализа и визуализации данных, позволит автоматизировать оценку образовательных результатов и управленческих процессов, а также обеспечить подготовку педагогических работников к работе с цифровыми инструментами и повысить оперативность и обоснованность управленческих решений, эффективность внутреннего контроля и качество образовательного процесса в целом.

Применение АСУ «Е-Колледж» позволит:

1. оперативно получать сквозную статистику по успеваемости и посещаемости в разрезе групп, специальностей и отделений колледжа;
2. передавать часть рутинной работы сотрудников цифровому ресурсу в приемной кампании, формировании выписок к дипломам;
3. упростит процесс интеграции учреждений образования, реализующих образовательные программы профессионально-технического и среднего специального образования с государственными регистрами (РИОС).

Задачи инновационной деятельности в 2026/2027 учебном году:

Со стороны ИПО

1. Обеспечение технической поддержки пользователей АСУ и ИК: «Образование»;
2. Настройка прав доступа пользователей согласно выполняемым обязанностям;
3. Обеспечение организационно-методического сопровождения по вопросам использования и тестирования расширяемого функционала электронных ресурсов;
4. Создание технических заданий и взаимодействие с разработчиками программного обеспечения АСУ и ИК: «Образование»;
5. Контроль выполнения поставленных задач.

Со стороны учреждений образования-участников проекта:

1. Обеспечить информационную поддержку реализации проекта (своевременно реагировать на рекомендации консультанта и координатора проекта);
2. Провести анализ текущего и итогового состояния учебного и управленческого процесса учреждения образования и сделать выводы о целесообразности использования программного продукта;
3. Обеспечить оперативное наполнение информационных баз в соответствии с календарным планом инновационной деятельности и запросом координатора;
4. Транслировать опыт работы учреждения образования через публикацию материалов эксперимента в средствах массовой информации.

ИК: «Образование»

5. Собрать и внести данные в электронный ресурс «ИК: Образование» за 2025-2026 учебный год;
6. Сформировать заключительный отчет по результатам оценки качества в соответствии с методическими рекомендациями по управлению качеством профессионального образования, включая порядок и периодичность проведения самоконтроля за обеспечением качества образования в учреждениях среднего специального образования.

1. Название этапа	Содержание работы	Срок выполнения	Форма представления результатов
1. Организационный	1. Создание творческой группы инновационного проекта	сентябрь, 2026	Приказ о создании творческой группы План работы творческой группы по реализации инновационного проекта.
	2. Разработка календарного плана инновационной деятельности на учебный год	сентябрь, 2026	Календарный план инновационной деятельности
	3. Обеспечение финансовых, мотивационных, организационных условий для реализации инновационного проекта	сентябрь, 2026	Комплект нормативных правовых актов, научной, методической литературы по организации экспериментального проекта, договора о взаимодействии
2. Аналитический	ИК: «Образование» 1. анализ выполнения показателей индикаторов качества по итогам деятельности за 2025-2026 год и выявление проблемных областей 2. изучение структуры заключительного отчета по результатам оценки качества 3. формирование предложений по совершенствованию структуры отчета 4. формирование предложений по совершенствованию критериев, показателей индикаторов качества	ноябрь, 2026 декабрь, 2026 апрель, 2027	аналитические материалы Аналитические материалы, предложения по совершенствованию структуры отчета предложения по совершенствованию
3. Прогностично-проектировочный	установление четких и измеримых целей, которые должны быть достигнуты в ходе совершенствования деятельности, определение подходов и инструментов,	ИК: «Образование» декабрь - январь, 2026	ИК: «Образование» Предложения по улучшению деятельности УО

1. Название этапа	Содержание работы	Срок выполнения	Форма представления результатов
	необходимых для достижения поставленных целей в 2026-2027 учебном году		
4. Практический	ИК: «Образование» 1. Сбор и внесение данных в электронный ресурс «ИК: Образование» за 2025-2026 учебный год	до 15 октября 2026	Информация для внесения данных в ИК (таблицы данных)
	2. Апробация структуры заключительного отчета по результатам оценки качества в соответствии с методические рекомендации по управлению качеством профессионального образования, включая порядок и периодичность проведения самоконтроля за обеспечением качества образования в учреждениях среднего специального образования	апрель-май 2027	Заключительный отчет УО по результатам оценки качества с учетом динамики показателей за 3 года
5. Обобщающий	Обобщение результатов работы по инновационному проекту за 2026/2027 учебный год	май, 2027	Промежуточный отчет

Критерии и показатели, по которым определяется эффективность запланированной работы

Критерии	Показатели
1. Наличие локального правового акта по управлению качеством профессионального образования (Положения)	Да
2. Количество выявленных индикаторов качества, не соответствующих установленным государством требованиям	% от общего количества, подлежащих заполнению индикаторов, диаграмма
3. Количество полученных анкет от организаций-заказчиков кадров за текущий год и процент анкет с выявленными несоответствиями запросам и ожиданиям	Общее количество полученных анкет от заказчиков кадров (% анкет с выявленными несоответствиями)
4. Количество полученных анкет от выпускников за текущий год и процент анкет с выявленными несоответствиями запросам и ожиданиям молодых специалистов	Общее количество полученных анкет от выпущенных молодых специалистов (% анкет с выявленными несоответствиями)
5. Количество показателей, по которым выявлены несоответствия нормам и запланированы изменения для их улучшения	% от общего количества, подлежащих заполнению показателей
6. Наличие проекта Стратегии развития учреждения образования (в соответствии с методическими рекомендациями)	Да

Директор учреждения образования
«Ганцевичский государственный
аграрный колледж»
_____ А.И.Трояновский
« » _____ 20 г.

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель начальника
главного управления по
образованию Брестского
областного исполнительного
комитета
_____ Т.А.Савич
« » _____ 20 г.